Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Российский научный центр психического здоровья»
(ФГБНУ РНЦПЗ)

«СОГЛАСОВАНО»	**«УТВЕРЖДАЮ»**
_____	_____
Председатель МОО ППО ФГБНУ РНЦПЗ	**Директор ФГБНУ РНЦПЗ**
к.м.н. А.В. Якимец	**д.м.н. Ю.А. Чайка**
«15» _____ 2026 года	**«_____» _____ 2026 года**

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАБОРАТОРИИ КЛИНИЧЕСКОЙ ГЕНЕТИКИ ИНСТИТУТА БИОЛОГИЧЕСКОЙ ПСИХИАТРИИ
Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр психического здоровья»

1. Общие положения

1.1. Лаборатория клинической генетики (далее Лаборатория) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр психического здоровья» (далее ФГБНУ РНЦПЗ).

1.2. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора в порядке, на основании решения Ученого совета, в соответствии с уставом ФГБНУ РНЦПЗ.

1.3. Лаборатория подчиняется директору ФГБНУ РНЦПЗ и его заместителям.

1.4. Лаборатория возглавляется заведующим, избираемым по конкурсу, назначаемым на должность и освобождаемым от должности приказом директора. В отсутствие заведующего лабораторией его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора, в соответствии с трудовым законодательством.

1.5. Состав и штатная численность Лаборатории определяется в соответствии с задачами и функциями Лаборатории и устанавливается штатным расписанием, утверждаемым директором ФГБНУ РНЦПЗ. Сотрудники Лаборатории назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора.

1.6. Должностные обязанности, права и ответственность Заведующего лабораторией и сотрудников Лаборатории определяются должностными инструкциями.

1.7. Распределение обязанностей между сотрудниками Лаборатории производит заведующий Лабораторией.

1.8. В своей деятельности сотрудники Лаборатории руководствуются:

- действующим Законодательством Российской Федерации;
- отраслевыми нормативно-методическими документами по профилю деятельности отдела;

- уставом ФГБНУ РНЦПЗ и другими локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ, в том числе настоящим положением;

- приказами директора ФГБНУ РНЦПЗ, решениями Ученого Совета ФГБНУ РНЦПЗ;

- правилами внутреннего трудового распорядка ФГБНУ РНЦПЗ.

1.9. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора ФГБНУ НЦПЗ.

2. Задачи и функции Лаборатории клинической генетики:

2.1. Задачами Лаборатории являются:

2.1.1. Осуществление научно-исследовательской, образовательной, экспертно-аналитической деятельности по следующим направлениям:

а) Поиск и валидация ассоциированных с основными психическими заболеваниями генетических вариантов в выборках пациентов из популяций России.

б) Использование генетических маркеров для уточнения прогноза течения, тяжести и функционального исхода психических заболеваний.

в) Создание клеточных моделей для функционального исследования изучения методики оценки предрасположения к эндогенным психозам для проведения скрининговых исследований на основании данных молекулярно-генетического анализа;

г) Установление влияния генотип-средовых взаимодействий на клинические проявления многофакторных психических расстройств.

д) Установление функциональной роли связанных с психическими заболеваниями генетических вариантов в модельных исследованиях.

2.1.2 Изучение и обобщение отечественного и мирового опыта по направлениям деятельности Лаборатории.

2.1.3. Распространение результатов научных исследований, проводимых Лабораторией.

2.1.4. Использование результатов научных исследований и разработок Лаборатории и содействие практическому применению этих результатов.

2.1.6. Организация совместной научно-исследовательской работы с другими научными подразделениями ФГБНУ РНЦПЗ, а также со сторонними организациями, занимающимися научно-исследовательской деятельностью по тематике Лаборатории.

2.2. В соответствии с возложенными на Лабораторию задачами, Лаборатория выполняет следующие функции:

2.2.1. осуществляет фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования и разработки по направлениям деятельности Лаборатории;

2.2.2. обеспечивает публикацию полученных результатов в ведущих отечественных и зарубежных периодических изданиях, научных монографиях, сборниках конференций, руководствах, справочных изданиях;

2.2.3. докладывает полученные результаты научной работы на научных конференциях, съездах, конгрессах, заседаниях Ученого совета ФГБНУ РНЦПЗ;

2.2.4. организует и проводит научные конференции, симпозиумы и другие мероприятия, в том числе с участием зарубежных специалистов, по направлениям деятельности Лаборатории;

2.2.5. разрабатывает и реализует образовательные программы, в том числе совместно с отделом по подготовке специалистов в области психиатрии (отдел ординатуры и аспирантуры);

2.2.6. организует и проводит как самостоятельно, так и совместно с другими научными подразделениями ФГБНУ РНЦПЗ научно-просветительские мероприятия по тематике исследований Лаборатории;

2.2.7. организует и обеспечивает предоставление охраны результатов научно-исследовательских работ в соответствии с локальными нормативными актами ФГБНУ РНЦПЗ в сфере интеллектуальной собственности; надлежащий государственный учет научно-исследовательских, работ, их результатов и сведений о них в установленном порядке.

3. Права и обязанности сотрудников Лаборатории

3.1. Сотрудники Лаборатории имеют право:

3.1.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора ФГБНУ РНЦПЗ, касающихся деятельности Лаборатории.

3.1.2. Инициировать и проводить совещания по научно-исследовательским, организационным, административно-правовым, педагогическим и другим вопросам.

3.1.3. Распоряжаться вверенным имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом ФГБНУ РНЦПЗ.

3.1.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений сотрудниками ФГБНУ РНЦПЗ в пределах своей компетенции.

3.1.5. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых сотрудниками Лаборатории должностных обязанностей.

3.1.6. Получать от других научных и клинических подразделений ФГБНУ РНЦПЗ сведения, необходимые для выполнения возложенных на Лабораторию задач и функций.

3.1.7. Вносить директору ФГБНУ РНЦПЗ предложения по совершенствованию работы Лаборатории.

3.2. На Лабораторию возлагаются обязанности по полному, качественному и своевременному выполнению возложенных на неё задач и функций в соответствии с законодательством, нормативными правовыми актами, локальными актами и уставом ФГБНУ РНЦПЗ.

4. Ответственность сотрудников Лаборатории

4.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, сотрудники

Лаборатории несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. На заведующего Лабораторией возлагается персональная ответственность:

4.2.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.2.2. За причинение ущерба - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб ФГБНУ РНЦПЗ.

4.4. Персональная ответственность других работников Лаборатории устанавливается их должностными инструкциями.

5. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями

5.1. Для выполнения функций и задач Лаборатория взаимодействует:

5.1.1. с другими структурными подразделениями ФГБНУ РНЦПЗ;

5.1.2. со сторонними организациями, занимающимися научно-исследовательской деятельностью по тематике Лаборатории.

6. Организация работы

6.1. Режим работы Лаборатории определяется правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами с сотрудниками и дополнительными соглашениями к ним.

6.2. Организация работы Лаборатории подчиняется требованиям, предъявляемым к выполнению функций и задач в соответствии с законодательством и иными нормативными актами.