

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Научный центр психического здоровья»
Отдел непрерывного образования и профессионального развития

ОДОБРЕНО
на заседании Учёного совета
ФГБНУ НЦПЗ
от «27» января 2026 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ НЦПЗ

Ю.А. Чайка
«30» января 2026 г.

П О Р Я Д О К

**организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой
форме реализации образовательных программ высшего образования –
программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре, программ дополнительного
профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном
научном учреждении «Научный центр психического здоровья»**

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ), примерными дополнительными профессиональными программами медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии), Уставом и иными локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр психического здоровья» (далее – ФГБНУ НЦПЗ).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, дополнительных профессиональных программ (далее соответственно – сетевая форма, образовательные программы).

1.3. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида, уровня и (или) направленности (профиля)), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций (далее вместе – организации).

Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы, в том числе включающей в себя компетенции (при наличии), отнесенные к одной или нескольким специальностям и научным специальностям по соответствующим уровням профессионального образования или к укрупненным группам специальностей и группам научных специальностей, а также к области (областям) и виду (видам) профессиональной деятельности, в том числе с учетом возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы (далее – сетевая образовательная программа), осуществляется посредством взаимодействия между ФГБНУ НЦПЗ и организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы (далее – договор о сетевой форме).

1.5. Сетевая образовательная программа может включать в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и (или) направленностей (профилей).

1.6. Сторонами договора о сетевой форме являются:

– базовая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы;

– организация-участник – принимающая участие в реализации сетевой образовательной программы организация, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация-участник), и (или) научная организация, медицинская организация или иная организация, обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе (далее - организация, обладающая ресурсами).

Сторонами договора о сетевой форме могут являться несколько организаций-участников.

1.7. ФГБНУ НЦПЗ при сетевой форме реализации образовательных программ может выступать со стороны базовой организации или организации-участника. Сторона, права, обязанности и ответственность ФГБНУ НЦПЗ при реализации конкретной сетевой образовательной программы определяется договором о сетевой форме.

1.8. Договор о сетевой форме между ФГБНУ НЦПЗ и организациями (Приложение 1) определяет:

– сведения о сторонах договора;

– предмет договора;

– порядок осуществления образовательной деятельности при реализации сетевой образовательной программы;

– порядок финансового обеспечения реализации образовательной программы;

– срок действия договора;

– заключительные положения.

Дополнительно договор о сетевой форме может содержать информацию об объемах ресурсов (кадровых, библиотечно-информационных, электронных, материально-технических), используемых каждой организацией, распределение обязанностей между ними и иные вопросы в соответствии с настоящим Порядком и по усмотрению сторон.

1.9. Базовая организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме сетевой образовательной программы в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, сохранность оборудования и имущества организации-участника, которое используется обучающимися базовой организации при сетевой форме реализации образовательной программы.

2. Разработка сетевой образовательной программы

2.1. Сетевая образовательная программа в ФГБНУ НЦПЗ разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО или ФГТ или примерными дополнительными профессиональными программами медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии), настоящим Порядком и иными локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

2.2. Сетевая образовательная программа в соответствии с договором о сетевой форме утверждается базовой организацией самостоятельно, либо совместно с образовательной организацией-участником (организациями-участниками).

2.3. В случае, когда ФГБНУ НЦПЗ согласно договору о сетевой форме является базовой организацией и утверждает сетевую образовательную программу самостоятельно или совместно с организациями-участниками, образовательная организация-участник разрабатывает, утверждает и направляет в ФГБНУ НЦПЗ для включения в сетевую образовательную программу рабочие программы реализуемых ею частей (курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы. ФГБНУ НЦПЗ, как базовая организация, доводит до организации-участника требования по разработке рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), программ практик и иных компонентов.

Рабочие программы реализуемых иностранной образовательной организацией частей сетевой образовательной программы включаются в нее на соответствующем языке обучения и (или) на русском языке.

2.4. В случае, когда ФГБНУ НЦПЗ согласно договору о сетевой форме является образовательной организацией-участником и сетевая образовательная программа утверждается базовой организацией самостоятельно, ФГБНУ НЦПЗ направляет в образовательную организацию для включения в сетевую образовательную программу рабочие программы реализуемых ФГБНУ НЦПЗ частей (дисциплин (модулей), практик, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы, которые разрабатываются с учетом требований базовой организации.

3. Реализация сетевой образовательной программы в случае, когда ФГБНУ НЦПЗ является базовой организацией

3.1. Прием и зачисление граждан на обучение по сетевой образовательной программе осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

Лица, принимаемые на обучение по сетевой образовательной программе, должны быть предупреждены в письменной форме о сетевой форме реализации образовательной программы.

3.2. Зачисление обучающихся ФГБНУ НЦПЗ в образовательную организацию-участник с целью освоения части сетевой образовательной программы осуществляется путем перевода в указанную организацию без отчисления из ФГБНУ НЦПЗ в порядке, определяемом локальными нормативными актами указанной организации-участника.

Зачисление обучающихся в организацию, обладающую ресурсами, не производится.

3.3. Обучающиеся по сетевой образовательной программе являются обучающимися в ФГБНУ НЦПЗ, а в период реализации части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике являются также обучающимися указанной организации.

По завершению освоения в полном объеме части сетевой образовательной программы обучающиеся отчисляются из образовательной организации-участника в связи с завершением обучения в порядке, установленном локальными нормативными актами указанной организации.

3.4. Обучение по части сетевой образовательной программы, реализуемой ФГБНУ НЦПЗ, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, договором о сетевой форме и в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

3.5. Обучение по части сетевой образовательной программы, реализуемой образовательной организацией-участником осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, договором о сетевой форме и в порядке, установленном локальными нормативными актами указанной организации.

3.6. Обучение по части сетевой образовательной программы в организации, обладающей ресурсами, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и в соответствии с законодательством той организации, в которой осуществляется

обучение, договором о сетевой форме и в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

3.7. Освоение части сетевой образовательной программы, реализуемой ФГБНУ НЦПЗ, в том числе в организации, обладающей ресурсами, сопровождается текущим контролем успеваемости (при наличии) и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой ФГБНУ НЦПЗ в формах, определенных учебным планом сетевой образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

3.8. Освоение части сетевой образовательной программы, реализуемой образовательной организацией-участником, сопровождается текущим контролем успеваемости (при наличии) и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных договором о сетевой форме и (или) учебным планом сетевой образовательной программы, и в порядке, установленном договором о сетевой форме и (или) локальными нормативными актами указанной организации.

3.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся, проводимой образовательной организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации обучающихся по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в ФГБНУ НЦПЗ.

3.10. В соответствии с договором о сетевой форме, образовательная организация-участник в десятидневный срок по окончании периода обучения, установленного договором о сетевой форме, предоставляет ФГБНУ НЦПЗ информацию о результатах промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике, иным компонентам сетевой образовательной программы, которые могут подтверждаться зачетной книжкой обучающегося, заверенными копиями зачетной ведомости, экзаменационной ведомости, индивидуальным зачетным/экзаменационным листом, аттестационным листом, бланки которых оформляются в соответствии с требованиями локальных нормативных актов образовательной организации-участника.

3.11. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся, успешно освоивших сетевую образовательную программу, осуществляется ФГБНУ НЦПЗ в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ. Допуск к итоговой (государственной итоговой) аттестации получают обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план работы, всех частей сетевой образовательной программы, реализуемой в ФГБНУ НЦПЗ и всех организациях-участниках сетевой образовательной программы.

3.12. Лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию (далее – выпускники) ФГБНУ НЦПЗ выдаются документы об образовании и (или) о квалификации. В случае, предусмотренном договором о сетевой форме, наряду с указанными документами выпускникам выдаются документы об образовании и (или) о квалификации образовательной организации-участника.

3.13. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть сетевой образовательной программы и (или) отчисленным из ФГБНУ НЦПЗ, выдается справка об обучении и (или) о периоде обучения по образцу и в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

3.14. Отчисление обучающихся, завершивших в полном объеме освоение сетевой образовательной программы и успешно прошедших итоговую (государственную итоговую) аттестацию осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

3.15. Образовательная организация-участник направляет в ФГБНУ НЦПЗ заверенные копии приказов о приеме на обучение (зачислении на обучение), об отчислении (окончании обучения) в течение 5 (пяти) рабочих дней после издания соответствующего приказа.

Работники отдела непрерывного образования и профессионального развития (далее – отдел НОПР), в случае перехода ФГБНУ НЦПЗ к использованию сетевой формы в период реализации образовательной программы:

–вносят соответствующие изменения в образовательную программу и отправляют ее на утверждение в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБНУ НЦПЗ;

–уведомляют обучающихся об особенностях реализации образовательной программы в сетевой форме, получают письменное согласие обучающихся на их перевод для обучения по сетевой образовательной программе, издают приказ ФГБНУ НЦПЗ о переводе обучающихся на обучение по сетевой образовательной программе.

4. Реализация сетевой образовательной программы в случае, когда ФГБНУ НЦПЗ является организацией-участником или организацией, обладающей ресурсами

4.1. Зачисление обучающихся в ФГБНУ НЦПЗ с целью обучения по части сетевой образовательной программы осуществляется путем перевода обучающихся в ФГБНУ НЦПЗ согласно настоящему Порядку.

На период реализации части сетевой образовательной программы в ФГБНУ НЦПЗ обучающиеся из базовой организации не отчисляются и являются одновременно обучающимися ФГБНУ НЦПЗ, равно как и обучающимися базовой организации.

4.2. При переводе обучающихся из базовой организации в ФГБНУ НЦПЗ для освоения части сетевой образовательной программы базовая организация предоставляет:

–список обучающихся, подлежащих переводу, подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью базовой организации;

–копии личных дел обучающихся, подлежащих переводу;

–сведения о наличии в составе обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и специальных условий, которые необходимо создать для их обучения.

Перечисленные документы подаются в ФГБНУ НЦПЗ не позднее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней до начала реализации частей сетевой образовательной программы.

4.3. В личное дело обучающегося включаются следующие документы:

–копия согласия абитуриента на обучение в базовой организации по сетевой образовательной программе;

–согласие обучающегося на обработку персональных данных работниками ФГБНУ НЦПЗ;

–заявление обучающегося о переводе в ФГБНУ НЦПЗ (Приложение 2);

–копия документа об образовании и (или) о квалификации: диплом об окончании ординатуры, свидетельство об окончании аспирантуры (при наличии), диплом о профессиональной переподготовке;

–копия документа о перемене фамилии (имени, отчества) (если документ, подтверждающий соответствующее образование был выдан на другую фамилию, и (или) имя, и (или) отчество);

–копия приказа или выписка из приказа о приеме на обучение (зачислении на обучение) обучающегося в базовую организацию на обучение по сетевой образовательной программе;

–копия договора об оказании платных образовательных услуг, заключенных между обучающимся с базовой организацией об обучении по сетевой образовательной программе на договорной основе (при наличии);

–копии документов, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения обучающегося (при наличии);

–копии документов о наличии инвалидности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии для лиц с ОВЗ (при наличии);

–2 фотографии размером 3х4 см.;

–копии иных документов (при наличии).

Все копии документов личного дела обучающегося, предоставляемых в личном деле обучающегося, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью базовой организации.

4.4. Для проведения процедуры перевода из базовой организации в ФГБНУ НЦПЗ приказом ФГБНУ НЦПЗ определяется комиссия по переводу обучающихся из базовой организации в ФГБНУ НЦПЗ для освоения части сетевой образовательной программы (далее – Комиссия).

В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены и секретарь Комиссии. Председателем комиссии назначается заместитель директора, курирующий образовательную деятельность, заместителем председателя – руководитель отдела НОПР, членами Комиссии – работники из числа административно-управленческого персонала и учебно-вспомогательного персонала ФГБНУ НЦПЗ.

В состав Комиссии могут быть приглашены представители базовой организации. Секретарем Комиссии назначается один из членов Комиссии.

Комиссия проверяет формирование личных дел на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Порядка и иных локальных нормативных актов ФГБНУ НЦПЗ, запрашивает от базовой организации недостающие документы (при необходимости). Результаты работы Комиссии оформляются протоколом (Приложение 3), который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

На основании протокола, подготовленного Комиссией, работники отдела НОПР готовят проект приказа о приеме на обучение (зачислении на обучение) обучающихся в порядке перевода из базовой организации в ФГБНУ НЦПЗ.

Работники отдела НОПР на основании приказа ФГБНУ НЦПЗ организуют реализацию части сетевой образовательной программы в соответствии с договором о сетевой форме.

4.5. После зачисления обучающихся в ФГБНУ НЦПЗ работники отдела НОПР ведут личные дела обучающихся, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

4.6. В случае, когда ФГБНУ НЦПЗ, согласно договору, о сетевой форме является организацией, обладающей ресурсами:

–зачисление обучающихся в ФГБНУ НЦПЗ не производится;

–ФГБНУ НЦПЗ не принимает участие в обучении;

–текущий контроль успеваемости (при наличии) и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется базовой организацией.

4.7. Обучение по сетевой образовательной программе в ФГБНУ НЦПЗ проводится только для обучающихся, которые были зачислены в базовую организацию, имеющую лицензию на образовательную деятельность, на соответствующую программу высшего образования или дополнительного профессионального образования.

4.8. Обучение в ФГБНУ НЦПЗ по части сетевой образовательной программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, договором о сетевой форме и в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

4.9. Освоение части сетевой образовательной программы в ФГБНУ НЦПЗ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проведение которых, осуществляется в соответствии с договором о сетевой форме, рабочими программами дисциплин (модулей), практик, иных компонентов в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ.

4.10. Результаты промежуточной аттестации обучающихся, проводимой ФГБНУ НЦПЗ, являются результатами промежуточной аттестации по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в базовой организации.

В соответствии с договором о сетевой форме, ФГБНУ НЦПЗ в десятидневный срок по окончании периода обучения, установленного договором о сетевой форме, предоставляет базовой организации информацию о результатах промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике, иным компонентам сетевой образовательной программы, которые могут подтверждаться зачетной книжкой обучающегося, заверенными копиями зачетной (экзаменационной) ведомости, индивидуальным зачетным/экзаменационным листом, аттестационным листом, бланки которых оформляются в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ФГБНУ НЦПЗ.

4.11. По завершению освоения в полном объеме части сетевой образовательной программы обучающиеся отчисляются из ФГБНУ НЦПЗ в связи с завершением обучения. В случае, если договором о сетевой форме предусмотрено участие ФГБНУ НЦПЗ в проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся совместно с базовой организацией, допуск обучающихся к итоговой (государственной итоговой) аттестации осуществляется на основании приказа ФГБНУ НЦПЗ. Отчисление обучающихся осуществляется после проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.12. Лицам, успешно освоившим сетевую образовательную программу и прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию базовой организацией выдаются документы об образовании и (или) о квалификации. ФГБНУ НЦПЗ наряду с базовой организацией выдает документы об образовании и (или) о квалификации выпускникам в случае, предусмотренном договором о сетевой форме.

4.13. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть сетевой образовательной программы и (или) отчисленным из ФГБНУ НЦПЗ, выдается справка об обучении и (или) о периоде обучения в базовой организации по образцу и в порядке, установленном базовой организацией.

4.14. Отчисление обучающихся, освоивших часть сетевой образовательной программы или завершивших в полном объеме освоение сетевой образовательной программы и успешно прошедших итоговую (государственную итоговую) аттестацию осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ФГБНУ НЦПЗ.

4.15. В случае отчисления обучающегося из базовой организации, а также отсутствия у обучающегося возможности завершить обучение в ФГБНУ НЦПЗ по части сетевой образовательной программы в установленные сроки (в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), базовая организация должна в письменной форме известить ФГБНУ НЦПЗ.

После получения информации от базовой организации в форме копий приказов или выписок из приказов, ФГБНУ НЦПЗ издает соответствующий приказ. Копии приказов ФГБНУ НЦПЗ в части, касающейся обучающихся по сетевой образовательной программе, передаются в базовую организацию.

4.16. При наличии обучающихся, не завершивших освоение части сетевой образовательной программы в ФГБНУ НЦПЗ в установленный срок (в том числе в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), по истечении срока договора о сетевой форме, их обучение по части сетевой образовательной программы осуществляется только в случае продления указанного договора, либо осуществляется базовой организацией самостоятельно.

С согласия указанных обучающихся может быть осуществлен переход обучающихся на другую сетевую образовательную программу, реализуемую в соответствии с иным договором о сетевой форме. Переход обучающихся на другую сетевую образовательную программу осуществляется в порядке, установленном базовой организацией. ФГБНУ НЦПЗ издает приказ о переводе обучающегося на другую сетевую образовательную программу. Базовая организация передает в ФГБНУ НЦПЗ копию приказа или выписку из приказа о переводе обучающихся на другую сетевую образовательную программу с участием ФГБНУ НЦПЗ.

4.17. ФГБНУ НЦПЗ направляет в базовую организацию заверенные копии приказов о приеме на обучение (зачислении на обучение), об отчислении (окончании обучения) в сроки, установленные договором о сетевой форме.

5. Выплата обучающимся по сетевой образовательной программе стипендий и других денежных выплат, предоставление иных мер социальной поддержки

5.1. Выплата обучающимся по сетевой образовательной программе стипендий и других денежных выплат, предоставление иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством об образовании, осуществляется базовой организацией в течение всего срока реализации сетевой образовательной программы.

По решению организации-участника обучающимся может быть назначена дополнительная стипендия, иные денежные выплаты, предоставлены дополнительные меры социальной поддержки в порядке, определяемом указанной организацией. Установление указанных стипендий или иных денежных выплат, предоставление дополнительных мер социальной поддержки не является основанием для отмены либо приостановления базовой организацией выплаты стипендий, иных денежных выплат или предоставления установленных мер социальной поддержки.

5.2. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы осуществляется путем возмещения затрат на реализацию части сетевой образовательной программы в соответствии с перечнем затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы, приведенным в Приложении 1 к примерной форме договора о сетевой форме или иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Организации-участники не вправе взимать плату с обучающихся за реализацию части сетевой образовательной программы и (или) предоставление ресурсов для ее реализации.

5.4. В случае невозможности участия организации-участника в реализации сетевой образовательной программы (в том числе в связи с прекращением ее деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации-участника) договор о сетевой форме подлежит изменению и (или) расторжению, а реализация оставшихся частей сетевой образовательной программы осуществляется базовой организацией без использования сетевой формы после внесения изменений в образовательную программу в порядке, определяемом локальными нормативными актами указанной организации.

6. Порядок утверждения настоящего Порядка, внесение изменений и дополнений

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения приказом директора ФГБНУ НЦПЗ на основании решения Ученого совета.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации в порядке, в котором принят и утвержден настоящий Порядок.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Договор № _____ о сетевой форме реализации образовательной программы

Город _____

«___» _____ 20__

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр психического здоровья», именуемое в дальнейшем «*Базовая организация*»/«*Организация-участник*» (*оставить нужное*), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от дата № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора ФИО, действующего на основании Устава, с одной стороны, и наименование другой организации, именуем __ в дальнейшем «*Базовая организация*» / «*Организация-участник*» (*оставить нужное*), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от дата № _____, выданной (название организации выдавшей лицензию) в лице должность и ФИО руководителя другой организации, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является реализация Сторонами образовательной программы/части образовательной программы (*оставить нужное*) высшего образования – *программы ординатуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре*, дополнительного профессионального образования – *программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки (оставить нужное)* по специальности/научной специальности (*оставить нужное*) (код/шифр и наименование), направленность (профиль) образовательной программы, с использованием сетевой формы (далее соответственно – сетевая форма, Образовательная программа).

Образовательная программа реализуется по очной форме обучения.

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией/Базовой организацией совместно с Организацией-участником (*оставить нужное*). Учебный план Образовательной программы установлен в Приложении ___ к Договору.

1.4. Перечень курсов, дисциплин (модулей), практик и (или) иных компонентов, реализуемых Сторонами части образовательной программы, их объем и сроки реализации в рамках Договора установлены в Приложении ___ к Договору.

1.5. Реализация Образовательной программы, в объеме, установленном Договором, осуществляется в соответствии с учебным планом Образовательной программы.

1.6. Образовательная программа реализуется в период с _____ по _____.

2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Части Образовательной программы (курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой и Договором. / Части Образовательной программы, реализуемые с

использованием Ресурсов, время, место их реализации, определяются Приложением ____ к Договору.*

2.2. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям _____ (указывается федеральный государственный образовательный стандарт или образовательный стандарт, утвержденный в соответствии с ч. 10 ст. 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», или федеральные государственные требования, или примерные дополнительные профессиональными программы медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии)).

2.3. Число обучающихся по Образовательной программе (далее – обучающиеся) составляет _____ человек/ «от _____» – «до _____» человек (оставить нужное).

2.4. Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее – Список) направляются по описи (акту приема-передачи) Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за 30 рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы. / Поименный список обучающихся направляется Базовой организацией в Организацию-участник, обладающую ресурсами, не менее чем за 30 рабочих дней до начала реализации частей Образовательной программы.*

2.5. При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно в письменном виде проинформировать Организацию-участника.

2.6. Организация-участник направляет базовой организации заверенные копии приказов о зачислении и об отчислении в течение _____ рабочих дней после издания.

2.7. Расписание занятий по реализации Организацией-участником части Образовательной программы, в том числе время, место ее реализации, определяются Организацией-участником по согласованию с Базовой организацией согласно Приложению ____ к Договору.

2.8. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организации-участнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иных компонентов Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

2.9. Организация-участник направляет информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, а также результатах текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине (модулю), практике и иным компонентам в срок _____.

2.10. Учет посещаемости обучающимися занятий, а также учет контроля текущей успеваемости осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

2.11. По результатам проведения промежуточной аттестации обучающихся Организация-участник направляет Базовой организации информацию об освоении обучающимися части Образовательной программы: заверенные копии зачетных книжек, зачетных ведомостей и (или) экзаменационных ведомостей и (или) индивидуальных зачетных/экзаменационных листов и (или) аттестационных листов, заверенных подписью ответственного лица и печатью Организации-участника. Бланки зачетных книжек, зачетных ведомостей и (или) экзаменационных ведомостей и (или) индивидуальных зачетных/экзаменационных листов и (или) аттестационных листов оформляются в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Организации-участника.

2.12. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся по Образовательной программе проводится Базовой организацией.

2.13. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию по Образовательной программе, Базовой организацией выдается _____ (указывается вид документа об образовании и (или) о квалификации).

2.14. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части _____

* Вариант текста договора с организацией-участником, обладающей ресурсами.

Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

2.15. Обучающиеся зачисляются в Организацию-участник путем перевода из Базовой организации, в соответствии с порядком, установленном локальными нормативными актами Организации-участника без отчисления из Базовой организации.

2.16. В соответствии с Перечнем курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов части сетевой образовательной программы, их объемом и сроками реализации (Приложение ___) образовательная Организация-участник при реализации образовательной программы по Договору обеспечивает учебный процесс: / Организация-участник, обладающая ресурсами, обеспечивает следующими ресурсами, необходимыми для реализации Образовательной программы: *

- педагогическими и (или) научно-педагогическими работниками;
 - библиотечно-информационными ресурсами;
 - электронными образовательными ресурсами;
 - материально-техническими средствами обучения;
 - учебно-методическими материалами;
 - доступом и использованием к объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры;
 - использованием общежития в период освоения части (частей);
- и другое имущество, помещения, оборудование или иные ресурсы (*оставить нужное*).

2.17. При реализации образовательной программы ресурсы, указанные в п.2.16 Договора, используются для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующие требованиям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования или федеральными государственными требованиями _____ по специальности/научной специальности (*оставить нужное*) (код/шифр и наименование) направленность (профиль) образовательной программы (наименование), примерными дополнительными профессиональными программами медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии).

2.18. Организация-участник, обладающая ресурсами, не позднее ___ рабочих дней с момента заключения Договора определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по предоставлению Ресурсов.

Об изменении указанного в настоящем пункте ответственного лица Организация-участник, обладающая ресурсами, должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

3. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

3.1. Базовая организация производит возмещение затрат Организации-участнику на реализацию части Образовательной программы (перечень затрат Организации-участника на реализацию части Образовательной программы содержится в Приложении ___ к Договору). Перечисление средств на возмещение затрат Организации-участнику на реализацию части Образовательной программы производится Базовой организацией в срок не позднее ___ рабочих дней со дня представления отчета об объемах затрат Организации-участника на реализацию части Образовательной программы (рекомендуемый образец отчета об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы приведен в приложении ___ к Договору).

3.2. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации (*указывается каким*).

4. Обязанности Сторон

4.1. Стороны совместно обязаны:

4.1.1. Проявлять уважение к личности обучающихся, не допускать физического и психологического насилия.

4.1.2. Предоставить условия, обеспечивающие сохранение жизни и здоровья обучающихся

во время оказания образовательной услуги.

4.1.3. Предоставить по запросам друг друга необходимую информацию об обучающихся.

4.2. Базовая организация обязана:

4.2.1. Реализовывать образовательную программу в порядке, установленном настоящим Договором.

4.2.2. Ознакомить обучающихся, в том числе через официальный сайт Организации-участника в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с документами, регламентирующими:

– организацию и осуществление образовательной деятельности (Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и др.);

– права и обязанности обучающихся при реализации образовательной программы (локальными нормативными актами, регулирующими образовательные отношения).

4.2.3. Информировать обучающихся о том, что образовательная программа реализуется в сетевой форме с участием Организации-участника и получить согласие обучающихся на обработку их персональных данных для целей обучения в сетевой форме.

4.2.4. Создать обучающимся необходимые условия для освоения образовательной программы.

4.2.5. Обеспечить доступ обучающихся к учебно-методическим комплексам, электронным образовательным ресурсам, позволяющим освоить образовательную программу.

4.2.6. Обеспечить учет и документирование результатов освоения обучающимися соответствующих учебных дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

4.2.7. Осуществлять контроль качества преподавания дисциплин Организацией-участником.

4.2.8. Базовая организация несет ответственность в установленном законодательстве Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме Образовательной программы, за обеспечение качества образования выпускников (ст. 28 п. 7 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, сохранность оборудования и имущества организации-участника, которое используется обучающимися базовой организации при сетевой форме реализации образовательной программы.

4.3. Организация-участник обязана:

4.3.1. Разработать, утвердить и направить Базовой организации для включения в сетевую Образовательную программу рабочие программы курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также необходимые оценочные и методические материалы, реализуемых в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Обеспечить реализацию части образовательной программы в соответствии с Договором.

4.3.3. Ознакомить обучающихся, в том числе через официальный сайт Организации-участника в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности в части обеспечения реализации образовательной программы (Устав, локальные акты и др.).

4.3.4. Создать обучающимся необходимые условия для освоения части образовательной программы.

4.3.5. Обеспечить учет и документирование результатов освоения обучающимися соответствующих курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов.

4.3.6. Привлекать педагогических работников для реализации образовательной программы по согласованию с Базовой организацией.

4.3.7. Обеспечить обучающихся по сетевой образовательной программе доступом к электронной информационно-образовательной среде в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются принципами противодействия коррупции, правовыми и организационными основами предупреждения коррупции и борьбы с ней, методами по минимизации и (или) ликвидации последствий

коррупционных правонарушений в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами Базовой организации и Организации-участника.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2. Договор заключен на период реализации образовательной программы, предусмотренной п. 1.1. настоящего Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение является следствием форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся обстоятельства: а) непреодолимой силы, такие как: наводнение, землетрясение, занос, иные явления природы, а также пожар, авария и т.п.; б) юридического характера – акты или действия государственных, муниципальных органов, в т.ч. о запрете экспорта или импорта, введении валютных ограничений и т.п.; в) социального характера – война, военные действия, государственные перевороты, забастовки, эпидемии, введение карантина, а также иные чрезвычайные, непредотвратимые, не зависящие от воли и действий Сторон обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон и возникшие после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными силами, в связи с которыми Сторона или Стороны оказываются неспособными выполнить принятые ими обязательства.

6.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия этих обстоятельств и их последствий.

6.4. Сторона, которая в результате возникновения форс-мажорных обстоятельств не имеет возможности надлежащим образом выполнять свои обязательства, обязана в течение 5 (пяти) дней в письменной форме известить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Свидетельство (справка) компетентного органа или организации будет являться достаточным доказательством возникновения или прекращения указанных выше обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

6.5. Возникновение форс-мажорных обстоятельств после установленного Договором срока оказания услуг лишает исполнителя права ссылаться на эти обстоятельства как на основания освобождения от ответственности.

6.6. При исполнении обязательств по настоящему Договору, связанных с необходимостью передачи Сторонами друг другу каких-либо сведений, содержащих персональные данные лиц, получающих образовательную услугу, Сторона, получившая такие сведения, обязана:

- соблюдать требования федеральных законов и иных нормативных правовых актов в сфере обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных лиц, получающих образовательную услугу;

- не использовать полученные персональные данные лиц, получающих образовательную услугу, в целях, не связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. В случае недостижения согласия путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Лицом, ответственным за взаимодействие Сторон по всем вопросам, касающимся образовательного процесса, являются:

Базовая организация:

(ФИО, должность, подразделение, телефон, электронная почта ответственного за реализацию образовательной программы)

Организация-участник:

(ФИО, должность, подразделение, телефон, электронная почта ответственного за реализацию образовательной программы)

8. Порядок изменения и прекращения Договора

8.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае изменения адресов и платежных реквизитов Стороны обязуются уведомить об этом друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8.3. Все уведомления и сообщения могут направляться Сторонами с использованием следующих способов связи: факс, электронная почта, телеграф (телеграммой с уведомлением о получении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о получении), курьерская связь. В случае направления одной из Сторон сообщений с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое сообщение считается полученным другой Стороной с момента, обозначенного в уведомлении о получении, а в случае использования факса и электронной почты – с момента подтверждения его получения аналогичным способом.

8.4. Договор может быть прекращен по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.5. Действие настоящего Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника.

8.6. Договор составлен в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение ___ – Перечень курсов, дисциплин (модулей), практик, иных материалов, а также необходимых оценочных и методических материалов части сетевой образовательной программы, объем и сроки реализации.

Приложение ____ – Перечень затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

Приложение ____ – Отчет об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация: _____

(полное наименование)

Адрес:

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

ОКВЭД _____

ОКПО _____

ОКТМО _____

ОКАТО _____

Организация-участник: _____

(полное наименование)

Адрес:

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

ОКВЭД _____

ОКПО _____

ОКТМО _____

ОКАТО _____

Банковские реквизиты: _____

*(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии), подпись)*

М.П.

Банковские реквизиты: _____

*(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии), подпись)*

М.П.

**Перечень курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов части сетевой образовательной программы,
объем и сроки их реализации**

по договору от дата № _____ о сетевой форме реализации образовательной программы

№ п/п	Наименование блока, части, дисциплины (модуля), практики, иных компонентов, итоговой (государственной итоговой) аттестации	Учебный год	Семестр	Количество человек в группе	Объем в з.е.	Контроль		Часы согласно учебному плану Образовательной программы			Часы, реализуемые организацией-участником			
						Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация	Итого	Объем		Итого	Объем		
									Контактная работа	Самостояте льная работа		Контактная работа	Самостояте льная работа	

Подпись ответственного лица _____ /И.О. Фамилия/

(Подпись)

МП

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЗАТРАТ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЧАСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

N п/п	Наименование затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей
1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников организации-участника, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги по реализации образовательных программ, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
2	Приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги по реализации образовательных программ	
3	Организация учебной и производственной практики, в том числе проживание и оплата суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	
4	Приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги по реализации образовательных программ с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)	
5	Оплата коммунальных услуг, в том числе холодного и горячего водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения и котельно-печного топлива	
6	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
7	Иные затраты:	

Отчет
об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

(полное официальное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(наименование образовательной программы/части образовательной программы (указывается в соответствии с пунктом 1.1 Договора))

Образовательная программа/часть образовательной программы реализовывалась в период с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г.

N п/п	Наименование затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей
1	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников организации-участника, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги по реализации образовательных программ, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
2	Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги по реализации образовательных программ	
3	Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников организации, осуществляющей образовательную деятельность за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	
4	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги по реализации образовательных программ с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)	
5	Затраты на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее	

	водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо	
6	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
7	Иные затраты:	

к Порядку организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья» (ФГБНУ НЦПЗ)

Директору ФГБНУ НЦПЗ

_____ (Фамилия, инициалы)

от _____

_____ (ФИО обучающегося)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____,

выдан (кем и когда) _____

дата рождения: _____

гражданство: _____

адрес места регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

контактные телефоны, e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня в ФГБНУ НЦПЗ для обучения по части сетевой образовательной программы *ординатуры/аспирантуры/дополнительной профессиональной программы (оставить нужное)* по специальности/научной специальности код/шифр и наименование, *(оставить нужное)*, направленность (профиль)*(при наличии)* по очной, очно-заочной, заочной форме обучения на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы с наименование базовой организации от дата № ____.

С Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр психического здоровья», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, *Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования (оставить нужное)* в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья», Правилами внутреннего распорядка и режима занятий обучающихся в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья», иными локальными нормативными актами ФГБНУ НЦПЗ по организации и осуществлению образовательной деятельности ФГБНУ НЦПЗ, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Подтверждаю правильность представленных сведений. Даю согласие на проверку представленных документов, а также на обработку представленных персональных данных в

порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«_____» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

к Порядку организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ ординатуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья» (ФГБНУ НЦПЗ)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Научный центр психического здоровья»
 Отдел непрерывного образования и профессионального развития

Протокол № __

заседания комиссии по переводу обучающихся из
наименование базовой организации в Федеральное государственное бюджетное научное
 учреждение «Научный центр психического здоровья»
 для обучения по образовательной программе код/шифр (при наличии) и наименование программы
 в сетевой форме

Секретарь комиссии: _____
 (Должность, фамилия, инициалы, подпись)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

<i>Фамилия, инициалы</i>	- председатель комиссии, <i>должность</i>
<i>Фамилия, инициалы</i>	- заместитель председателя, <i>должность</i>
Члены комиссии:	
<i>Фамилия, инициалы</i>	- <i>должность</i>
<i>Фамилия, инициалы</i>	- <i>должность</i>
<i>Фамилия, инициалы</i>	- <i>должность</i>
Секретарь комиссии:	
<i>Фамилия, инициалы</i>	- <i>должность</i>

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О переводе обучающихся из наименование базовой организации в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр психического здоровья» для освоения части образовательной программы код/шифр (при наличии) и наименование образовательной программы в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы от дата № __ .

СЛУШАЛИ:

Инициалы, фамилия председателя: Содержание речи:

Базовой организацией (наименование) переданы в ФГБНУ НЦПЗ:

Заверенная копия действующей лицензии на образовательную деятельность: в наличии.

Заверенная копия свидетельства об аккредитации образовательной программы: в наличии.

Список обучающихся, подлежащих переводу, подписанный уполномоченным лицом (ФИО, должность) и заверенный печатью базовой организации: в наличии.

Личные дела на каждого обучающегося согласно списку обучающихся в количестве _____ дел: в наличии.

Сведения о наличии в составе обучающихся инвалидов и специальных условиях, которые необходимо создать для их обучения предоставлены/не предоставлены.

Инициалы, фамилия выступающего: Содержание речи:

При наличии вышеуказанных документов приступаем к проверке состава документов личных дел обучающихся базовой организации (наименование).

№ п/п	ФИО	Основания обучения (бюджет/договор)	Копия договора (при наличии): Ц - о целевом обучении; П - об оказании платных образовательных услуг	Копия согласия на обучение по программе, реализуемой по сетевой форме	Согласие на обработку персональных данных работниками ФГБНУ НЦПЗ	Заявление о переводе в ФГБНУ НЦПЗ	Копия диплома о высшем образовании	Копия документа о перемене ФИО (при наличии)	Копия приказа или выписка из приказа о приеме на обучение (зачислении на обучение) в базовую организацию	2 фотографии 3x4 см	Копии документов, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения (при наличии)	Копии документов при наличии инвалидности, заключения ПМПК	Иные документы (при наличии)	Решение комиссии по переводу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16

Фамилия, инициалы, председателя: ставится на голосование вопрос: о переводе или отказе в переводе обучающихся поименно. Просьба проголосовать. Кто «за», «против», «воздержался»?

Итоги голосования:
за ____
против ____
воздержались ____

Решение: *рекомендовать перевод, запросить дополнительные документы или отказать в переводе обучающихся из наименование базовой организации в ФГБНУ НЦПЗ согласно представленному списку на основании голосования членов комиссии.*

Фамилия, инициалы: предоставляется возможность высказать замечания, возражения или дополнения по представленным личным делам.
Фамилия, инициалы: сообщение о принятом решении комиссии.

Председатель комиссии, должность _____ /И.О. Фамилия/
(Подпись)

Секретарь комиссии, должность _____ /И.О. Фамилия/
(Подпись)